



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. FRANCESCO DA PAOLA" GENOVA  
VIA BOLOGNA, 86 – 16127 GENOVA  
TEL.010 2428355 – FAX 010 232845  
E-Mail: [geic81200x@istruzione.it](mailto:geic81200x@istruzione.it) PEC: [geic81200x@pec.istruzione.it](mailto:geic81200x@pec.istruzione.it)

I.C. "S.F. DA PAOLA"- GENOVA  
Prot. 0001621 del 28/02/2023  
VI-3 (Uscita)

Genova, prot. e data vedi segnatura  
All'Albo on line  
Al sito web – sez. Amministrazione Trasparente  
Alla DSGA  
Agli Atti

Oggetto: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa – ODA MePA – Acquisto n.2 Notebook HP 15,5” cpu intel i5 12 gen con 16GB di ram per segreteria amministrativa – importo contrattuale euro 1.320,00 (iva 22% esclusa) – Programma Annuale e.f. 2023 – A02 (Funzionamento Amministrativo)  
CIG: **Z913A23B0E**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

**VISTO** l’art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dall’art. 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli artt.3 e 44 del D.I. n. 129/2018;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** in particolare, l’art. 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016...la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto

dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico – professionali, ove richiesti”;

**CONSIDERATO** in particolare, l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 il quale prevede che “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**CONSIDERATA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell'ANAC;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l'approvazione del programma annuale e si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e determinazione di criteri e limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico, inerente gli affidamenti diretti, **aggiornato** e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.13 del 10/02/2022;

**VISTO** il PTOF d'Istituto 2023/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.29 del 05/12/2022;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 39 del 9.02.2023 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023;

**RILEVATA** la necessità di acquistare n. 2 Notebook per la segreteria amministrativa di questo Istituto comprensivo;

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquistare;

**CONSIDERATO** che l'indagine di mercato condotta tramite Mepa ha consentito di individuare quale aggiudicataria della fornitura la ditta A.C. INFORMATICA di Aldo Cozza, con sede in 16129 Genova – Piazza Palermo 7/11A, P.Iva 01883470997 in quanto la proposta economica offerta risulta congrua in riferimento al rapporto qualità/prezzo con la disponibilità economica di questa Istituzione Scolastica;

**VISTE** le linee ANAC n. 3, relative alla nomina e ruolo del RUP;

**RITENUTO** che la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Maddalena Carlini, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto;

**TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per l'acquisto della fornitura di cui all'oggetto ammonta ad euro 1.320,00 iva 22% esclusa e euro 1.610,40 iva 22% inclusa;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale e.f. 2023 (Aggregato di spesa A02 – Funzionamento Amministrativo);

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32 comma 10, lettera b del D.Lgs. 50/2016 e s.mm.ii. non si applicherà il termine dilatorio di “Stand still” di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTO** l'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23.12.2005 n. 266 in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG: **Z913A23B0E**);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge del 13 agosto 2010, n. 136; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6.11.2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della PA",

### **DETERMINA**

per i motivi esposti in premessa che fanno parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

- 1 . di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, l'affidamento diretto tramite Mepa per l'acquisto della fornitura di n. 2 NOTEBOOK HP 15,6" cpu intel i5 12 gen con 16 GB di ram per segreteria amministrativa alla ditta A.C. INFORMATICA di Aldo Cozza con sede in 16129 Genova, Via Palermo 7/11A, P.Iva 01883470997 per un importo contrattuale pari ad euro 1.320,00 iva 22% esclusa (euro 1.610,40 iva 22% inclusa);
2. di autorizzare la spesa complessiva pari ad euro 1.610,40 iva inclusa e di imputarla all'Attività A02 – Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale e.f. 2023;
3. di nominare la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Maddalena Carlini, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito dell'Istituto Comprensivo San Francesco da Paola, nelle sezioni Amministrazione Trasparente e Albo on line;
5. di trasmettere il presente provvedimento alla DSGA per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Maddalena Carlini

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa